МБДОУ Ерзовский детский сад

«Ромашка»

ПРОТОКОЛ

05.09.2019г. №1

р.п. Ерзовка

Председатель – Капустина И.О.

Секретарь – Калимбетова О.Н.

Присутствовали: 23 человека

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Утверждение плана работы МБДОУ Ерзовский ДС «Ромашка»

на 2019-2020 учебный год.

 (Выступление старшего воспитателя Капустиной И.О.)

1. Утверждение рабочих программ специалистов, педагогов, графика показа

 открытых занятий, планов работы с родителями, индивидуальной работы с

 детьми по возрастным группам, сетки занятий, программ студийной работы.

1. Физкультурный уголок в ДОУ – требования во всех возрастных группах

 (Выступление инструктора по ф/к Резниченко О.П.).

1. Разное.

4.1 О реализации проекта «У Лукоморья».

1. СЛУШАЛИ:

Капустина И.О. зачитала присутствующим годовые задачи, темы консультаций, семинаров, конкурсов, выставок, проектов, акций, педагогических советов, просмотров открытых занятий запланированных на 2019-2020 учебный год.

ВЫСТУПИЛИ:

Неупокоева М.А., воспитатель, предложила утвердить план работы на год c последующей коррекцией.

ПОСТАНОВИЛИ:

 1.1. Утвердить план работы МБДОУ Ерзовский ДС «Ромашка» на 2019-2020 учебный год с последующей коррекцией.

2. СЛУШАЛИ:

Капустина И.О. ознакомила присутствующих с сеткой занятий, учебным планом, графиком показа открытых занятий, программами студийной работы, рабочими программами воспитателей и специалистов.

ВЫСТУПИЛИ:

 Дубцова М.С., воспитатель, предложила отказаться от студийной работы.

 Романова О.С., воспитатель, предложила утвердить рабочие программы воспитателей и специалистов, учебный план и сетку занятий, график показа открытых занятий.

ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. Утвердить сетку занятий на 2019-2020 учебный год.

2.2. Утвердить учебный план на 2019-2020 учебный год.

2.3. Отказаться от студийной работы на 2019-2020 учебный год.

2.4. Утвердить рабочие программы на 2019-2020 учебный год.

 2.5. Утвердить график показа открытых занятий на 2019-2020 учебный год

3. СЛУШАЛИ:

 Резниченко О.П., инструктор по ф/к говорила о необходимости иметь правильно подобранное физкультурное оборудование, которое является составной частью общей ППРС. Было детально рассмотрено наполнение физкультурных уголков для каждого возраста. Кроме этого Оксана Петровна предложила добавить нетрадиционное оборудование для повышения двигательного режима в группе: «Тихий тренажер», «Достань ягодку», «Пройди по стенке», «Путаница».

ВЫСТУПИЛИ:

 Зимина Т.В., воспитатель, предложила принять к сведению выступление инструктора по ф/к Резниченко О.П. и дополнить развивающую среду групп по физическому воспитанию нетрадиционным оборудованием, соответствующим каждому возрасту.

 ПОСТАНОВИЛИ:

 Принять к сведению выступление инструктора по ф/к Резниченко О.П. и дополнить развивающую среду групп по физическому воспитанию нетрадиционным оборудованием, соответствующим каждому возрасту.

4. СЛУШАЛИ:

Носачева Н.А., заведующий, поздравила с началом учебного года. Подвела итоги конкурсов среди педагогов за летний оздоровительный период с вручением грамот и подарков. Также зачитала присутствующим результаты детского конкурса рисунков «Мир глазами детей».

Капустина И.О. ознакомила присутствующих с результатами проверки готовности групп к новому учебному году.

ВЫСТУПИЛИ:

Мочалина Н.А., воспитатель, предложила принять к сведению сообщения заведующего.

Сарафанова Г.В., учитель-логопед, предложила признать готовность групп к новому учебному году удовлетворительной.

Ст. воспитатель Капустина И.О. говорила о реализации проекта «У Лукоморья» в первой половине года, согласно годовому плану работы.

ПОСТАНОВИЛИ:

4.1. Принять к сведению выступление заведующего Носачевой Н.А.

4.2. Признать готовность групп к 2019-2020 учебному году удовлетворительной.

4.3. Принять к сведению выступление ст. воспитателя Капустиной И.О.

Председатель И.О. Капустина

Секретарь О.Н. Калимбетова