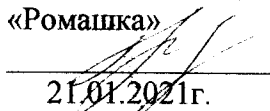


Принято:
Управляющим советом МБДОУ Ерзовский
ДС «Ромашка»
протокол № 1 от 21.01.2021г.

Утверждаю:
Заведующий МДОУ Ерзовский ДС
«Ромашка»

Носачева Н.А.
21.01.2021г.

**Программа противодействия коррупции
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Ерзовский детский
сад «Ромашка» на 2021-2023 гг.**

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа разработана в соответствии:

- с Законом «О противодействии коррупции» от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ;
- с законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. №273-ФЗ
- Указом Президента РФ от 1 апреля 2016 г. № 147 «О национальном плане противодействия коррупции на 2016–2017 годы»;
- Указом Президента РФ от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"»;
- постановлением Правительства РФ от 19 августа 2011 г. № 694 «Об утверждении методики осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации»;

Цель программы:

создание условий для отсутствия причин и условий, которые порождают коррупцию в образовательной организации.

Задачи программы:

- ✓ предупредить коррупционные правонарушения среди участников программы;
- ✓ не допустить предпосылки и исключить возможности фактов коррупции в детском саду;
- ✓ укрепить доверие граждан к деятельности администрации детского сада;
- ✓ оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- ✓ формировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;
- ✓ повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых детским садом образовательных услуг;
- ✓ разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- ✓ совершенствовать методы обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- ✓ разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- ✓ содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности детского сада, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

Принципы противодействия коррупции:

1. Принцип соответствия политики детского сада действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к детскому саду.
2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства детского сада в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.
3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников детского сада о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения детского сада, его руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности детского сада коррупционных рисков.
5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в детском саду таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.
6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников детского сада вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства детского сада за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.
7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы:

«Программа противодействия коррупции муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ерзовский детский сад «Ромашка» на 2021-2023 гг.»

Сроки и этапы реализации программы

Срок реализации: 2021–2023 гг.

Этапы реализации:

I этап – 2021 год,

II этап – 2022 год,

III этап – 2023 год

Исполнители программы

– комиссия по противодействию коррупции;

– заведующий – Носачева Н.А.

– старший воспитатель – Капустина И.О.

Участники программы

– педагогический коллектив;

– обслуживающий персонал;

– воспитанники;

– родители/законные представители воспитанников;

– физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг детского сада

Источники и объемы финансового обеспечения реализации программы

Объемы финансового обеспечения в рамках планов ПФХД на 2021-2023 гг.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

Состояние проблемы

Возможные проблемы коррупции в детском саду:

Наименование риска

Суть проблемы

Механизмы минимизации

Подарки

Подкуп и принуждение со стороны воспитателей

- улучшение условий труда и зарплаты

Сбор денежных средств, неформальные платежи

Нехватка денежных средств

- привлечение спонсорской помощи;
- информационная открытость деятельности образовательной организации;
- соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов образовательной организации;

Отсутствие неприятия коррупции

Моральная деградация, устойчивая толерантность работников к коррупции

- осознание этих фактов как социальной проблемы;
- непримиримая реакция на коррупцию;
- пропагандистская и просветительская работа;
- реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально ответственных работников

Слабая правовая грамотность

Недостаточная информированность участников о последствиях коррупции для общества, их слабая правовая подготовка

- антикоррупционное образование: формирование у участников антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры;
- разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

ПЛАН
мероприятий
по противодействию коррупции на 2021-2023 гг
МБДОУ Ерзовский ДС «Ромашка»

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Заведующий
1.2	Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	По мере необходимости	Заведующий
1.3	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОУ	Постоянно	Заведующий, ответственный
1.4	Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
1.5	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Заведующий
1.6	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Ежегодно	Заведующий
1.7	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - собраниях для родителей.	в течение года по мере необходимости	Заведующий
1.8	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту выявления	Заведующий
1.9	Составление плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ Ерзовский ДС «Ромашка»	Ежегодно	Комиссия по противодействию коррупции
2. Методы антикоррупционного просвещения			
2.1.	Ознакомление работников с основами федерального законодательства, законодательства Волгоградской области в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Администрация ДОУ
2.2.	Организация совещаний по ознакомлению работников с законодательством РФ о противодействии коррупции.	Один раз в полугодие	Заведующий Старший воспитатель

2.3.	Разработка информационных материалов (брошюры, буклеты, памятки) по предупреждению коррупции и принимаемых мерах по совершенствованию этой работы	Один раз в полугодие	Старший воспитатель
2.4.	Проведение инструктивных совещаний на тему «Коррупция и ответственность»	Один раз в полугодие	Заведующий Старший воспитатель
2.5.	Беседа с сотрудниками, посвященная международному дню противодействия коррупции	9 декабря	Заведующий Старший воспитатель
2.6.	Организация участия всех работников детского сада в мероприятиях по вопросам формирования антикоррупционного поведения (круглые столы, открытые обсуждения и т.д.)	В течение года	Заведующий
3. Совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных и других правонарушений.			
3.1.	Осуществление контроля над соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции	постоянно	Заведующий
3.2.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	Постоянно	Заведующий
3.3.	Проведение внутреннего контроля: - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель Комиссия по противодействию коррупции
3.4.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Комиссия по противодействию коррупции
3.5.	Проведение отчетов заведующего перед родителями воспитанников (родительский комитет)	1 раз в год	Заведующий
3.6.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Заведующий Зам зав. по АХР
4. Создание эффективного контроля над распределением и расходованием бюджетных средств.			
4.1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Постоянно	Заведующий
4.2.	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Постоянно	Заведующий
4.3.	Повышение заработной платы в соответствии с законодательством (по согласованию с учредителем)	Ежегодно	Заведующий
5. Взаимодействие с родителями и общественностью в вопросах противодействия коррупции			
5.1.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в управлении МБДОУ в установленном законодательстве порядке.	Постоянно	Совет ДОУ, родители

5.2.	Информирование родителей о «телефоне горячей линии», как составной части системы информации руководства о действиях работников ДОУ	Постоянно	Администрация ДОУ
5.3.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в образовательном учреждении.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
5.4.	Выпуск информационных материалов (брошюры, буклеты, памятки) о противодействии коррупции.	В течение учебного года	Старший воспитатель
5.5.	Проведение родительских собраний во всех группах с целью разъяснения политики ДОУ в отношении коррупции.	В течение учебного года	Заведующий Старший воспитатель
5.6.	Личный прием граждан по вопросам проявления коррупции	Постоянно	Заведующий
5.7.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ	Постоянно на сайте ДОУ	Старший воспитатель
5.8.	Обеспечение наличия в ДОУ стенда по питанию, стенда образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности детского сада	Постоянно	Зам зав. по АХР
6. Взаимодействие с правоохранительными органами.			
6.1.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов	По мере поступления	Администрация ДОУ
6.2.	Предоставление отчетности в правоохранительные органы о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ	Ежемесячно	Делопроизводитель
6.3.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе	По мере необходимости	Администрация ДОУ

Ресурсное обеспечение

Для реализации программы используются:

Средства

Ресурсы

Финансовые

В рамках ПФХД

Информационные

- публичный отчет заведующего за истекший год;
- официальный сайт детского сада;
- информационные стенды детского сада;
- отчеты о мониторинге реализации программы

Кадровые

исполнители программы

Материально-технические

Пособия, оборудование и оснащение административных и учебных помещений.

Контроль выполнения программы

Контроль выполнения программы осуществляет заведующий МБДОУ Ерзовский ДС «Ромашка». Он координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения по их уточнению и корректировке, ежеквартально готовят информацию о реализации программы за отчетный период, представляют отчет заведующему о выполнении программных мероприятий и размещают его в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте детского сада. По завершении реализации программы готовят аналитическую записку о результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

- социологического опроса участников;
- анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
- количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, поступивших в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
- экспертной оценки;
- антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательной организации;
- мониторинга проводимых в детском саду мероприятий антикоррупционной направленности;
- охвата участников проводимыми мероприятиями;
- оценки степени удовлетворенности участников реализацией задач антикоррупционного образования.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно. Отчеты о выполнении программы ежеквартально заслушиваются на общем собрании трудового коллектива детского сада.

Ожидаемые конечные результаты

Выполнение программы позволит:

- ✓ повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в образовательной организации;
- ✓ реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- ✓ сформировать эффективно действующую систему борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности;
- ✓ обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди сотрудников детского сада;
- ✓ повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- ✓ способствовать укреплению доверия граждан к деятельности администрации детского сада;
- ✓ формировать осознанное восприятие/отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения, коррупционной морали и этики;
- ✓ воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции, формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
- ✓ создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
- ✓ распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- ✓ формировать умения аргументированно защищать свою позицию, умение искать пути преодоления проявлений коррупции;
- ✓ применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- ✓ сформировать нормативную правовую базу образовательной организации в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- ✓ обеспечить открытую информационную среду.

Программу составил: старший воспитатель Капустина И.О.