

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Ерзовский детский сад «Ромашка».

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ Ерзовский ДС
«Ромашка»

Н.А. Носачева

Приказ № 60 от 01.09.2022г.

План работы по преемственности между МБДОУ
Ерзовский ДС «Ромашка» и МБОУ «Ерзовская СШ имени
Героя Советского Союза Гончарова П.А.»
на 2022-2023 уч. год.

Одной из приоритетных задач ФГОС дошкольного образования является освоение детьми универсальных учебных действий (личностных, познавательных, регулятивных и коммуникативных). Решение данной задачи возможно при условии обеспечения преемственности детского сада и школы, где детский сад на этапе дошкольного возраста осуществляет личностное, физическое, интеллектуальное развитие ребенка. Также формирует предпосылки учебной деятельности, которые станут фундаментом для формирования у младших школьников универсальных учебных действий, необходимых для овладения ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться.

Стратегическая идея:

- обеспечить высокий уровень развития личности;

Приоритетные направления для начальной школы:

- формирование у детей умения учиться, создание условий, при которых обучение становится для ребёнка благом, основной формой самовыражения;

Приоритетные направления для дошкольного учреждения:

- раннее развитие комплекса личностных качеств и свойств, обеспечивающих лёгкий, естественный переход ребёнка в школу;

Цель:

Реализовывать единую линию развития на этапах дошкольного и начального школьного детства, придавая педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер.

Сохранение и укрепление здоровья, всестороннее физическое и психическое развитие, становление ребёнка как личности.

Совместные задачи детского сада и школы по реализации плана:

1. Объединить усилия учителей начальной школы и воспитателей детского сада по созданию условий для успешного обучения в первом классе.
2. Совершенствовать работу воспитателей по развитию у дошкольников интеллектуальных умений, необходимых для успешного обучения в начальной школе:
 - разговорной речи и самостоятельного связного речевого высказывания;
 - фонематического слуха;
 - выполнения математических операций
3. Направить усилия воспитателей на выработку у дошкольников самостоятельности, ответственности и активности в выполнении заданий и поручений взрослых, навыков работы в парах, группах; умения следовать предложенному алгоритму действий.
4. Способствовать поддержке и развитию творческой инициативы и способностей дошкольников к творческой деятельности.
5. Учителю начальной школы изучить индивидуальные особенности дошкольников и систему проведения учебных занятий воспитателями подготовительной группы детского сада.
6. Проводить совместные внеклассные мероприятия учащихся начальной школы и воспитанников детского сада для более успешной их адаптации в первом классе.

Методическая работа

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Примечание
1	Составление совместного плана работы	август	Завуч начальной школы, ст.воспитатель	План по преемственности
2	Утверждение плана работы на новый учебный год	сентябрь	Администрация ДОУ и ОУ	Договор
3	Дни методического взаимодействия ДОУ - начальная школа: открытые просмотры в первых классах для педагогов ДОУ и в подготовительных к школе группах для педагогов школы	март – май	Старший воспитатель, воспитатели, учителя начальных классов, завуч начальной школы	Конспекты открытых просмотров
4	Мониторинг итогов адаптационного периода дошкольников	октябрь	старший воспитатель,	Составление аналитической справки
5	Проведение собеседования с педагогами «Готовность детей подготовительной группы к - школьному обучению»	Ноябрь, март	Старший воспитатель	Результаты диагностики детей готовности к школе
6	Приглашение учителей начальных классов на выпускной бал	май	Муз. руководитель, воспитатели	

Мероприятия с детьми

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Примечания
1	«День Знаний»	Сентябрь	Музыкальные руководители, воспитатели	Фотоотчет
2	«Экскурсия в школу»	Октябрь	Ст. воспитатель, воспитатели	Фотоотчет
3	Шефская помощь учащимся ОУ воспитанникам ДОУ Участие в акции «Начальная школа - детскому саду: Новогоднее чудо». Зимние забавы. Экскурсия по музею боевой славы. Праздник «Скоро в школу!»	Декабрь - май	Ст. воспитатель, воспитатели	Фотоотчет
4	Экскурсия в школьную библиотеку	Апрель	Ст. воспитатель, воспитатели	Фотоотчет
5	Проведение обследования детей - готовности к школьному обучению	Ноябрь, май	Воспитатели	Оформление результатов обследования
6	Организация и проведение игр: сюжетно-ролевых, дидактических, настольно-печатных игр, связанных со школьной тематикой: «Первый день в школе», «Как себя вести на уроке» и т.п. и их обыгрывание.	В течение года	Воспитатели	Отражение в планах воспитательно-образовательного процесса

Взаимодействие с родителями.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Примечание
1	Родительское собрание на тему «Задачи детского сада и семьи в подготовке детей к школе»	сентябрь	Воспитатели	Протокол родительского собрания
2	Консультация специалистов, учителей для родителей «Вы спрашиваете – мы отвечаем».	в течение года	Воспитатели	Информационный материал
3	Обновление информации на стенде в ДОУ «Для вас, родители будущих первоклассников»	в течение года	Воспитатели	Информационный материал
4	Индивидуальные консультации с родителями по итогам обследования на предмет готовности к школьному обучению	ноябрь апрель	Воспитатели	Информационный материал
5	Оформление папки для родителей «Что должен уметь будущий первоклассник»	декабрь	Воспитатели	Информационный материал
6	Оформление памятки для родителей «Скоро в школу»	январь	Воспитатели	Информационный материал
7	Анкетирование родителей подготовительной группы «Что должен знать первоклассник?»	март	Воспитатели, ст. воспитатель	Анкеты
8	Консультация для родителей «Знакомство со школой»	апрель	Воспитатели, ст. воспитатель	Информационный материал